Identificar a los actores del evento Kaizen

P – Responsable del proceso: . . . . . .

F – Facilitador: . . . . . .

E – Equipo de trabajo: . . . . . .

C – Controller / Sponsor: . . . . . .

Redactar el propósito y realizar las actividades del check list para la preparación.

Realizar un seguimiento frecuente y cerrar el check list a la finalización del evento Kaizen

Kaizen Check list

Equipo / Líder del plan:

1 Concepto a preparar	2 Descripción y fechas previstas		3 Responsable			
Descripción de los problemas e identificación de las causas que los generan.	Planificación de acciones de preparación y detalle de la documentación a preparar		Responsable del seguimiento de cada una de las actividades			
			P	F	E	C
1 Kaizen Kick off: Coordinación de las sesiones de la actividad	Sem -6	Fecha:	☐			☐
2 Diagnóstico y diseño cultural del área (opcional)			☐	☐		☐
3 Definición del RFA-Project Charter			☐	☐		☐
4 Reserva de salas y sensibilización a participantes				☐		
5 Invitación a la presentación de la visión a implantar (Sem6)	Sem -4		☐			
6 Recopilación de información para el diagnóstico (estado Inicial)				☐		
7 Revisión de indicadores y proyectos pasados y futuros del área				☐		
8 Realizar las actividades de análisis estado actual			☐	☐		
9 Gestión de personal de sustitución y soporte para el taller			☐			
10 Diseño de la visión futura del área	Sem-2		☐	☐		
11 Acuerdo sobre la visión – Redacción plan acciones			☐	☐		☐
12 Actualización de los objetivos de la actividad				☐		☐
13 Análisis de visión actual + futura	Taller	Fecha:		☐	☐	
14 Desarrollo de talleres de mejora				☐	☐	
15 Plan de acciones detallado y entregado a líder del proceso				☐	☐	
16 Convocatorias de revisión de resultados a 30-60-90 días				☐	☐	☐
17 Presentación final de los resultados					☐	☐
18 Cierre plan acciones, A3 y Photodoc.				☐	☐	
19 Definición indicadores y método para el seguimiento	Sem +1		☐	☐		
20 Desarrollo de rutinas de gestión			☐	☐		
21 Seguimiento de indicadores y acciones			☐			
22 Implantación de paneles de proceso y células autónomas	Sem +4			☐		
23 Confirmación de los resultados del evento – auditoría de cierre				☐		☐
24 Cerrado capítulo de lecciones aprendidas	Sem +6	Fecha:		☐		☐

2022 Apex Mindset ©

Tamaño de impresión Din A3 – DinA1